

Verslag van de vergadering van de Participatieraad Woerden gehouden op 12 maart 2020

Aanwezig: Rob Kotvis, voorzitter, Ton Eijkenaar secretaris, Wim Agterof, Foppe ten Hoor, Corrie Middelkoop-Wielink, Ria Zock-van Eck, (ambtelijk ondersteuner, samensteller verslag).

Afwezig : Ineke Alsem, penningmeester, Arjen Beekman, Kauthar Bouazzati, Jaap Burggraaf,

Gasten: Marjanneke Wiegerinck, Wietske Tideman, Laura Verkerk, bij agendapunt 1 en 2

1. Opening en vaststellen van de agenda

De voorzitter opent de vergadering met een woord van welkom.
De aanwezigen stellen zich kort voor.
De agenda wordt akkoord bevonden.

2. Voortgang Mijlpalen planning Maatschappelijke Agenda Sociaal Domein 2020

Aan de hand van een presentatie (bijlage).
Versterking voorliggende veld (subsidies)
2020 is het oefenjaar met de nieuwe werkwijze voor het subsidieproces. In het voorjaar 2020 wordt de concept subsidieovereenkomst ontwikkeld met daarin resultaatafspraken. Ook wordt vormgegeven aan het partnerschap tussen de partners en de gemeente. De subsidies 2020 worden toegekend zoals vorig jaar (basissubsidie 100%) plus extra wanneer dit vanuit Maatschappelijk Agenda logisch is. De partners wordt gevraagd de subsidie 2021 voor 1 september aan te vragen. De vorm en de manier van toetsen wordt iets anders uitgevoerd dan in eerste instantie beschreven. De werkwijze tussen grote en kleine organisaties verschilt. De ontwikkeling van het subsidiebeleid is een doorlopend proces waarbij de Participatieraad wordt betrokken.

Inkoop

Per 1 januari 2021 gaan nieuwe inkoop contracten in voor Jeugdzorg en Vervoer en Wmo. Voorheen werd dit gezamenlijk gedaan door Utrecht West. Stichtse Vecht doet hieraan nu niet meer mee. Er werden vooral langdurige contracten afgesloten met veel aanbieders. Nu is gekozen voor het Open House systeem. Bij het Open House systeem geldt een lage instap voor aanbieders. Iedereen die aan de gestelde (kwaliteits)-eisen voldoet kan inschrijven. Dit kan wel weer leiden tot veel aanbieders. Huisartsen kunnen hun eigen keuzes maken bij doorverwijzingen.

Inkoop wordt uitgevoerd door contractmanagement. De casemanagers/Woerden Wijzer hebben een sturende rol voor inkoop. De verbinding tussen contractmanagement en uitvoering is cruciaal om inkoop succesvol te maken.

De Participatieraad wordt bij de ontwikkeling van Inkoop betrokken.

Opgemerkt wordt dat de afgelopen tijd er een groter beroep gedaan wordt op burgers/vrijwilligersorganisaties. Zorgaanbieders blijken de benodigde zorg en

ondersteuning, o.a. bij ontslag uit het ziekenhuis niet te kunnen leveren vanwege personeelsgebrek. Dit zorgt voor dilemma's voor de vrijwilligersorganisaties.

Strategische heroriëntatie.

De ombuigingsopgave gemeente breed is van 3 miljoen euro op korte termijn tot 6 miljoen euro op langere termijn. Van het Gemeentefonds wordt weinig verwacht ten aanzien van kostenverhogingen van gemeenten.

De grootste overschrijdingen in het verleden hebben geen betrekking op Sociaal Domein, Jeugd en WMO.

De Participatieraad heeft, met een aantal vrijwilligersorganisaties, deelgenomen aan het Ronde Tafelgesprek met de gemeente over de Strategische Heroriëntatie waarvan het Sociaal Domein een groot aandeel is. Het leverde een dubbel gevoel op om het tijdens het Ronde Tafelgesprek over bezuinigingen te hebben terwijl vrijwilligersorganisaties meer financiële middelen wensen om hun toenemende taken te kunnen uitvoeren.

De gemeente heeft een benchmark gedaan naar de organisatiekosten o.a. naar extern ingehuurd. Hiervoor is een aantal jaren geleden gekozen vanwege de flexibiliteit.

Nu wordt onderzocht wat beter en efficiënter kan, welke taken zelf uitgevoerd worden en welke taken uitbesteed.

Op verzoek van de gemeenteraad bereiden de beleidsadviseurs nu twee scenario's voor vanwege een structurele besparing op het Sociaal Domein. Het eerste scenario moet leiden tot een besparing van 5%, het tweede scenario tot een besparing van 10%. De gemeenteraad wil graag iets te kiezen hebben.

Gevraagd wordt of een eerste opzet kan worden getoetst in de vergadering van de Participatieraad van 8 april. Het is de bedoeling in de vergadering van 14 mei tot een formeel advies te komen over de voorgestelde scenario's. In juni zal de gemeenteraad dan een besluit nemen.

De Participatieraad besluit dit niet in de vergadering zelf te doen omdat dit het is eerste toetsmoment is. Er wordt een afvaardiging uit de raad samengesteld die deze toets gaat doen. Voor de afvaardiging wordt uit elk kernteam en uit het dagelijks bestuur iemand gevraagd. Waarschijnlijk vindt het eerste toetsmoment plaats in de week van 6 tot 10 april.

De directeur is blij met de constructieve wijze van meedenken door de Participatieraad. De voorzitter bedankt de directeur en haar collega's voor de uitleg en het prettige gesprek.

3. Voortgang vanuit de Kernteams *Zorg.* Verschillende afspraken lopen.

Werk en Inkomen. Reactie van de gemeente op advies inzake de concept kaderbrief 2021 van Ferm Werk d.d. 14-02-2020. De inhoud van de brief komt in grote lijnen overeen met wat de wethouder vertelde in het overleg van 12 februari jl. Er worden weinig concrete acties vermeld. Tijdens de miniconferentie met de raad zal de brief aan de orde worden gesteld.

Overwogen wordt voor de werkconferentie met als uitgangspunt genoeg beleid, nu actie een zorgaanbieder en/of een deskundige op WMO-gebied en/of een ondernemer als spreker uit te nodigen.

Aanpak onderzoek naar activiteiten van Ferm Werk gericht op de inburgering van statushouders in de afgelopen jaren.

Afgesproken wordt dat aan de wethouder wordt gemeld dat de Participatieraad een gesprek wil aangaan met de voorzitter van de Rekenkamer over dit onderwerp.

Verslagen van de verschillende onderzoeken van Werk en Inkomen volgen.

4. Ingekomen stukken en uitnodigingen a.d.h.v. actueel overzicht

De stukken worden voor kennisgeving aangenomen.

5. Vaststelling verslag vergadering d.d. 12 februari 2020

Het verslag wordt vastgesteld.

6. Actielijst Participatieraad

Wordt doorgenomen en aangepast.

7. Rondvraag

Opgemerkt wordt dat de indruk bestaat niet over alle verordeningen advies wordt gevraagd aan de Participatieraad. Dit wordt nagegaan.

8. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering en bedankt een ieder voor de aanwezigheid.