



Verslag van de vergadering van de Participatieraad Woerden gehouden op 14 maart 2019

- Aanwezig: Rob Kotvis (voorzitter), Ton Eijkenaar (secretaris), Ineke Alsem, (penningmeester), Wim Agterof, Arjen Beekman, Cok Hoogerbrugge, Theo Kemper, Corrie Middelkoop-Wielink, Ria Zock-van Eck, (ambtelijk ondersteuner, samensteller verslag).
- Gasten: Gemeente Woerden, Hans Witteveen en Eric van Eijk bij agendapunten 1 en 2
Foppe ten Hoor, kandidaat PR-lid kerngroep Werk en Inkomen
- Afwezig: André van Emst

1. Openingen vaststellen van de agenda

De voorzitter opent de vergadering met een woord van welkom, in het bijzonder aan de gasten die aanwezig zijn.

De agenda wordt akkoord bevonden.

2. Maatschappelijke Agenda

Mededelingen en presentatie door Hans Witteveen van de gemeente.

- Het College van B&W zal een formele reactie op het door de Participatieraad uitgebrachte advies Maatschappelijke Agenda geven.
- De Maatschappelijke Agenda wordt inclusief het advies van de Participatieraad aan de Gemeenteraad voorgelegd ter bespreking op 18 april.
- Het College van B&W heeft laten weten de voortgangsrapportage Maatschappelijke Agenda gedurende de uitvoering niet met de Participatieraad te zullen delen.
- Aan de PR-leden wordt gevraagd zich op de Nieuwsbrief Sociaal Domein in te schrijven.

Aan de hand van een aantal sheets geeft Hans Witteveen een toelichting op het Implementatieplan Casemanagement Woerden Wijzer begeleiding Dichtbij. Het is vooral een intern gericht en nogal “platgeslagen” en praktijkgericht plan.

De uitwerking van het plan is er op gericht om de dienstverlening efficiënter en effectiever te maken, met casemanagement te werken en het opheffen van het onderscheid achttien plus en min.

De dingen die binnen Woerden Wijzer goed gaan worden behouden en werkenderwijs zullen aanpassingen en verbeteringen plaatsvinden voor zaken die beter kunnen.

De positie van de sociaal makelaars wordt anders. Zij worden integraal onderdeel van de toegang, krijgen proces en cases regie en gaan meer samenwerken. Dit vraagt andere competenties en ervaring. De vermelde betrokken gedragswetenschapper is beschikbaar voor consultatie door casemanager.

Opgemerkt wordt dat uit het implementatie plan niet blijkt dat de burger maar één keer z'n verhaal hoeft te doen.

Als de inwoner contact opneemt met Woerden Wijzer wordt deze doorgeleid naar de casemanager. Er zal tijd overheen gaan voordat een afspraak is gemaakt en het vervolg is geregeld. Om te voorkomen dat mensen tussen de wal en het schip vallen worden signalen opgepakt en cliënten hebben namen en telefoonnummers van de gemeente zodat zij altijd zelf contact kunnen opnemen met een medewerker. De lijnen zijn korter. Het is onmogelijk om de 2000 lopende beschikkingen continu te monitoren.

Er is capaciteit om acute situaties op te vangen, samen met andere organisaties. Hiervoor worden netwerkorganisaties met een gezamenlijk doel ingericht waarbij zowel vrijwilligersorganisaties als professionals zijn betrokken.

In de gemeente Woerden blijkt minder uitstroom uit de zorg- en hulpverlening dan in de regio. Oorzaak is o.a. het ontbreken van voldoende mogelijkheden om naartoe uit te stromen. De effectiviteit van de werkwijzen zal aan de hand van clienttevredenheidsonderzoeken en storytelling door betrokkenen en organisaties worden gemeten.

De werkwijze in de Huizen van Woerden zal, afhankelijk van de wijk, verschillen van het bieden van een zorgloket tot een gezellige ontmoetingslocatie.

Bij casemanagement is het belangrijk dat de gemeente ambtenaar en de hulpverlener de privacy van de inwoner bewaken en geen niet relevante informatie inwinnen. De leuze “we gaan erop af” houdt een gevaar in ten aanzien van de privacy.

Afgesproken wordt dat de PR-leden vragen over het implementatieplan naar de secretaris sturen die naar aanleiding hiervan een mail opstelt met vragen aan de gemeente.

Inwonercloud/Cumulus

Presentatie door Eric van Eijk (bijgaand).

Er wordt nu gewerkt met drie informatiesystemen. Het wordt er één waardoor efficiënter gewerkt wordt.

De investering voor het systeem is gedaan door de gemeente en de gemeente neemt hiermee een (financieel) risico maar gaat ervan uit dat andere gemeenten hiervan ook gebruik zullen gaan maken. De onderhoudskosten zijn reëel.

Op 1 april gaat het systeem de lucht in. Het systeem zal ondersteunend zijn voor inwoners, maar is voor de inwoners pas in het vierde kwartaal 2019 toegankelijk. Het is gebruikersvriendelijk waardoor de burger gemakkelijk toegang krijgt tot de gemeente. Het biedt inzicht in de afhandeling van processen, communicatie en chat mogelijkheden.

Inwoner en gemeente bepalen samen wat er in het dossier komt. Het ondersteuningsplan is onderdeel van het dossier. Aan inwoners hoeft vooraf niet gevraagd te worden wie hun dossier mogen inzien. Informatie over vragen over veiligheid is afgeschermd voor de inwoner en alleen op uitdrukkelijk verzoek beschikbaar voor inzage door de bewoner.

Voor de interviews die door de consultants worden gedaan worden nog kandidaten gezocht.

3. Voortgang vanuit de Kernteams

Zorg. Verslag van de afgelegde bezoeken dagbesteding gemeente Woerden komt volgende keer aan de orde.

Jeugd. De voorzitter maakt een afspraak met een kandidaat kerngroep lid Jeugd.

Als het gesprek positief verloopt is in mei de kerngroep weer aangevuld.

Vanuit de kerngroep wordt een gesprek met een Praktijk Ondersteuner Huisartsen gepland en een afspraak met buurtwerk om mee te lopen.

v

Werk en inkomen. Heeft meegedaan aan een uitgebreid onderzoek van de Hoge School Utrecht naar Participatie en zelfredzaamheid van burgers in Woerden.

Het onderzoek krijgt binnenkort een vervolg.

Er is een gesprek met de gemeente en betrokken organisaties bijgewoond over de uitwerking van armoedebeleid. Uit het gesprek bleek dat hierover niet eenduidig wordt gedacht door de betrokken organisaties.

Afgesproken wordt als Participatieraad hierover een Themabijeenkomst te organiseren.

Er wordt een wet voorbereid over schuldhulpverlening waarbij de gemeente actiever inwoners met betalingsachterstand moet benaderen. Onduidelijk is op welke wijze de privacy wordt gewaarborgd.

De brief van een aantal organisaties over Stapeling zorgkosten Wetswijziging Wmo/abonnementstarief wordt naar de PR-leden gestuurd.

4. Werkwijze Participatieraad

Afgesproken wordt dat in iedere vergadering één van de kerngroepen een half uur een organisatie of betrokkene uitnodigt om over praktijkervaringen te vertellen.

5. Ingekomen stukken en uitnodigingen en actielijst a.d.h.v. actueel overzicht

De overzichten worden doorgenomen en aangepast.

6. Verslag van de PR-vergadering d.d. 13 februari 2019

Het verslag wordt vastgesteld.

7. Statutaire herbenoemingen, rooster van aftreden

Ineke Alsem en Corrie Middelkoop-Wielink hebben laten weten nog voor een termijn van vier jaar beschikbaar te zijn voor de PR, tot 1 april 2023.

Andrée van Emst is nog beschikbaar voor maximaal twee jaar herbenoeming. In die twee jaar wordt gezocht naar vervanging.

Cok Hoogerbrugge heeft laten weten zijn PR-lidmaatschap te willen beëindigen zodra er een opvolger is. Een mogelijk opvolger is vanavond aanwezig. De voorzitter zal een gesprek met hem regelen.

De voorzitter zal de herbenoemingen regelen.

8. Afscheid van Theo Kemper.

Theo laat weten dat het hem spijt dat hij vanwege zijn werk niet in de gelegenheid was zich intensiever in te zetten voor de Participatieraad. Hij bedankt iedereen voor de samenwerking en spreekt zijn waardering uit voor het niveau van de Participatieraad.

De voorzitter zegt dat dat hij begrijpt dat de werkzaamheden van Theo het lastig maken om zich in te zetten voor de Participatieraad en dat het een goede beslissing is om te stoppen. Hij bedankt Theo voor zijn inzet voor de Participatieraad.

9. Rondvraag

Hiervan wordt geen gebruik gemaakt.

8. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering en bedankt de aanwezigen voor hun aanwezigheid.